

Tuğçe A.

Kıdemli Yazılım Uzmanı · Uygulama Geliştirme · Demo Banka

1/1 Öz

1/1 Yönetici

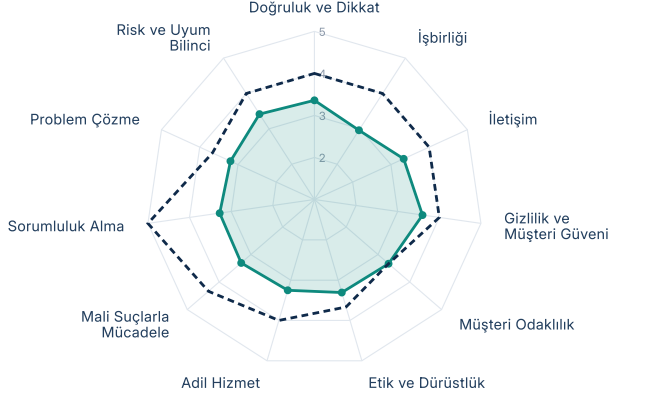
6/6 Akran

Yayın tarihi 30-10-2026

3,3

Diğerlerinin genel puanı
5 üzerinden

Yetkinlik profili



EN GÜÇLÜ ALANLAR

Gizlilik ve Müşteri Güveni	3,6
Risk ve Uyum Bilinci	3,4
Doğruluk ve Dikkat	3,4

GELİŞİM ALANLARI

İşbirliği	3,0
Problem Çözme	3,2
Adil Hizmet	3,2

ÖZ DEĞERLENDİRME VE DİĞERLERİ

Mali Suçlarla Mücadele	Kör nokta
Sorumluluk Alma	Kör nokta
İşbirliği	Kör nokta

Yetkinlikler



Değerlendirici grubuna göre puanlar

Yetkinlik	Öz	Yönetici	Akran	Tüm diğerleri
Gizlilik ve Müşteri Güveni	4,0	3,7	3,5	3,6
Risk ve Uyum Bilinci	4,0	3,7	3,2	3,4
Doğruluk ve Dikkat	4,0	3,3	3,4	3,4
Müşteri Odaklılık	3,3	3,3	3,3	3,3
İletişim	4,0	3,5	3,2	3,3
Etik ve Dürüstlük	3,7	3,3	3,3	3,3
Mali Suçlarla Mücadele	4,3	3,3	3,3	3,3
Sorumluluk Alma	5,0	3,3	3,2	3,3
Adil Hizmet	4,0	3,0	3,5	3,2
Problem Çözme	3,7	3,3	3,1	3,2
İşbirliği	4,0	2,7	3,2	3,0

Yanıt sayısı eşişin altında kalan gruplar, anonimliği korumak için Diğerleri altında birleştirilir veya gizlenir.

Madde ayrıntıları

Gizlilik ve Müşteri Güveni

Şüpheli e-posta ve bağlantıları açmadan bildirir.	<div><div></div></div>	3,7 öz 4,0
Gizli bilgiyi masada, ekranda ya da yazıcıda açıkta bırakmaz.	<div><div></div></div>	3,6 öz 4,0
Müşteri ve kurum bilgisine yalnızca işi gerektirdiği kadar erişir.	<div><div></div></div>	3,4 öz 4,0

Risk ve Uyum Bilinci

Hız baskısı altında da kontrol adımlarını atlamaz.	<div><div></div></div>	3,7 öz 4,0
İşlemlerde mevzuata ve kurum içi prosedürlere eksiksiz uyar.	<div><div></div></div>	3,6 öz 4,0
Fark ettiği riskli durumu ilgili birime zamanında bildirir.	<div><div></div></div>	3,0 öz 4,0

Doğruluk ve Dikkat

İşlemleri tamamlamadan önce kontrol eder.	<div><div></div></div>	3,8 öz 4,0
Aynı hatayı tekrarlamamak için kalıcı önlem alır.	<div><div></div></div>	3,2 öz 4,0
Çift kontrolü göstermek değil, gerçekten yapar.	<div><div></div></div>	3,0 öz 4,0

Müşteri Odaklılık

Müşteri talebine söz verdiği sürede dönüş yapar.	<div><div></div></div>	3,6 öz 3,0
Müşteri geri bildirimini işini iyileştirmek için kullanır.	<div><div></div></div>	3,5 öz 3,0
İç ve dış müşterinin gerçek ihtiyacını anlamak için soru sorar.	<div><div></div></div>	2,9 öz 4,0

İletişim

Karmaşık bir konuyu karşısındakinin anlayacağı sadelikte anlatır.		3,6 öz 4,0
Farklı görüşleri dinler ve anladığını gösteren sorular sorar.		3,2 öz 4,0
Bilgiyi ihtiyaç duyulduğu anda doğru kişilerle paylaşır.		3,0 öz 4,0

Etik ve Dürüstlük

Kurallara kimse görmediğinde de uyar.		3,7 öz 3,0
Hata yaptığında bunu saklamadan açıkça kabul eder.		3,2 öz 4,0
Söyledikleri ile yaptıkları tutarlıdır.		3,0 öz 4,0

Mali Suçlarla Mücadele

Şüpheli işlem bildirimine ilişkin bilgiyi müşteriye ya da yetkisiz kişilere açıklamaz.		3,8 öz 5,0
Müşteriyi tanı adımlarını eksiksiz uygular.		3,2 öz 4,0
Olağan dışı işlem ve davranışları fark eder ve bildirir.		2,9 öz 4,0

Sorumluluk Alma

Üstlendiği işleri kararlaştırılan kalite ve sürede tamamlar.		4,1 öz 5,0
Bir sorun kendi alanı dışında olsa da takip edilmesini sağlar.		3,1 öz 5,0
Bir hedefe ulaşamayacağını öngördüğünde bunu erken bildirir.		2,7 öz 5,0

Adil Hizmet

Şikâyetleri savunmaya geçmeden kaydeder ve sonuçlanana kadar takip eder.		3,8 öz 4,0
Ürünü müşterinin ihtiyacına ve risk profiline uygun önerir.		3,7 öz 4,0
Ücret, faiz ve riskleri müşteriye açık ve anlaşılır biçimde anlatır.		2,6 öz 4,0

Problem Çözme

Gerektiğinde eksik bilgiyle de zamanında karar verir.		3,6 öz 3,0
Bir sorunda belirtiler yerine temel nedeni arar.		3,0 öz 4,0
Karar verirken veriye ve olgulara dayanır.		3,0 öz 4,0

İşbirliği

Ortak hedef için kendi ekibinin dışındaki kişilerle gönüllü olarak çalışır.		3,4 öz 4,0
Anlaşmazlıkları kişiselleştirmeden, çözüm odaklı ele alır.		3,0 öz 4,0
Söz verdiği desteği zamanında verir.		2,6 öz 4,0

Departman Değerlendirmesi

Ulaşılabilirlik

5,0

Kalite

5,0

İşbirliği

4,5

- 13 kişi sizi en sık iletişim kurduğu kişi olarak işaretledi. Departman ortalaması: 2,6.
- 3 farklı departmandan kişiler sizi değerlendirdi.
- 0 kişi sizinle birlikte çalışmadığını belirtti.

Yorumlar

Bu kişinin aynen sürdürmesini istediğiniz bir davranış nedir?

Taleplere dönüşü bazen gecikiyor, önceliklendirme konusunda gelişebilir.

Taleplere dönüşü bazen gecikiyor, önceliklendirme konusunda gelişebilir.

Taleplere dönüşü bazen gecikiyor, önceliklendirme konusunda gelişebilir.

Toplantılarda fikri net ama bazen diğerlerinin söz almasına fırsat kalmıyor.

Ekibe bilgi paylaşımı konusunda çok cömert.

Kriz anlarında sakin kalıyor ve ekibi yönlendiriyor.

Kriz anlarında sakin kalıyor ve ekibi yönlendiriyor.

Bu kişinin yapmaya başlamasını önerdiğiniz bir şey nedir?

Dokümantasyon konusunda daha düzenli olabilir.

Toplantılarda fikri net ama bazen diğerlerinin söz almasına fırsat kalmıyor.

Değişikliklere hızlı uyum sağlıyor, yeni araçları ekibe tanıtıyor.

Müşteri tarafının ihtiyacını iyi anlıyor.

Ekibe bilgi paylaşımı konusunda çok cömert.

Dokümantasyon konusunda daha düzenli olabilir.

Toplantılarda fikri net ama bazen diğerlerinin söz almasına fırsat kalmıyor.

Bu kişinin bırakmasını ya da azaltmasını önerdiğiniz bir davranış nedir?

Taleplere dönüşü bazen gecikiyor, önceliklendirme konusunda gelişebilir.

Taleplere dönüşü bazen gecikiyor, önceliklendirme konusunda gelişebilir.

Ekibe bilgi paylaşımı konusunda çok cömert.

Dokümantasyon konusunda daha düzenli olabilir.

Kriz anlarında sakin kalıyor ve ekibi yönlendiriyor.

Ekibe bilgi paylaşımı konusunda çok cömert.

Toplantılarda fikri net ama bazen diğerlerinin söz almasına fırsat kalmıyor.

Bu rapor nasıl okunur

- Diğerleri, grup ortalamalarının ortalamasıdır (yönetici, akranlar, astlar, dış değerlendiriciler). Öz değerlendirmeniz dahil değildir.
- Kör nokta: kendinize başkalarının verdiğiinden belirgin şekilde daha yüksek puan veriyorsunuz. Gizli güçlü yön: bunun tersi.
- Düşük uzlaş: değerlendiricilerin puanları birbirinden çok farklı; nedenini anlamak için konuşun.
- Yorumlar isimsiz ve rastgele sırayla gösterilir.